

**Voie de recrutement :**

-Contractuel  
-Statutaire  
-Travailleurs  
handicapés

**Temps de travail :**

-Temps complet  
(annualisation)

**Service d'affectation :**

-MERCENAC

**Direction :**

-Service à la  
Population  
09190 ST-LIZIER

**Type d'emploi :**

-Emploi permanent

**Motif de vacance du poste :**

-Poste vacant

**Offre d'emploi : Auxiliaire de puériculture**

RECHERCHE

**Dans les cadres d'emplois suivants :  
Auxiliaire de puériculture(H/F) – Cat B**

**Condition de diplôme / Concours : priorité sera donnée aux candidats titulaires d'un concours de la Fonction Publique**

**URGENT POSTE À POURVOIR Dès que possible**

**DESRIPTIF**

Sous l'autorité de la Directrice du service à la population et du chef de service l'auxiliaire de puériculture accueille les enfants, les parents, met en place des activités éveil.

**Missions principales :**

Accueil des enfants, des parents ou substitués parentaux, création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être et à la sécurité des enfants, mettre en place des activités d'éveil favorisant le développement psychomoteur, l'autonomie et l'épanouissement des enfants. Garantir la sécurité de l'enfant, prodiguer des soins quotidiens d'hygiène, participer à la surveillance des paramètres : poids, température. Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants. Assurer la partie restauration, l'entretien du linge, les transmissions d'informations. Participer activement aux réunions et aux travaux visant l'évolution du projet éducatif et la connaissance de chaque enfant.

Assurer la mise à jour des outils utilisés pour transmettre aux parents, à l'équipe, savoir prendre des actes des décisions communes prises en réunion d'équipe. Se référer aux protocoles de nettoyage. Participation à l'accueil et à la formation des stagiaires. Planning variable, réunion de travail en soirée une à deux fois par mois environ.

**Qualités requises :**

-Sens de l'organisation, initiative, polyvalence, autonomie, rigueur, discrétion, travail en équipe

**Expérience souhaitée :**

Confirmé

**Profil souhaité :**

- Diplôme d'auxiliaire puériculture

**PIECES A JOINDRE :**

C. V. récent et détaillé  
Lettre de motivation  
Copie des diplômes  
Dernier arrêté  
Attestation d'honorabilité  
Permis de conduire

**CANDIDATURE A ADRESSER A :**

Monsieur Le Président de la Communauté de Communes Couserans Pyrénées  
Direction des Ressources Humaines  
1 rue de l'Hôtel Dieu  
09190 SAINT-LIZIER  
Tel : 05 61 66 72 70

[ressources.humaines@couserans-pyrenees.fr](mailto:ressources.humaines@couserans-pyrenees.fr) **Date limite de candidature : 30 juin 2026**